



MyGAP
Malaysian Good Agricultural Practice
JABATAN PERTANIAN
Department Of Agriculture



BORANG PERMOHONAN
APPLICATION FORM

*Bahagian A hingga E untuk diisi oleh Pemohon
 Bahagian F untuk diisi oleh Pegawai Pembimbing
 Bahagian G untuk diisi oleh Urus Setia Pensijilan*

(SILA RUJUK PANDUAN MENGISI BORANG)

A MAKLUMAT PEMOHON <i>(INFORMATION OF APPLICANT)</i>		
[1] Nama Pemohon / Nama Syarikat : <i>(Name of Applicant)</i>		
[2] No. KP/No. Pendaftaran Syarikat : <i>(IC No. or Company Registration No.)</i>		
[3] Nama Wakil Pemohon / Syarikat Yang Boleh Dihubungi : <i>(Name of the contact person)</i>		
[4] Alamat Surat Menyurat : <i>(Correspondence Address)</i>		
[5] Poskod : <i>(Postcode)</i>	[6] Bandar : <i>(City)</i>	[7] Negeri : <i>(State)</i>
[8] No. Telefon : <i>(Phone No.)</i>	[9] No. Faks : <i>(Fax No.)</i>	[10] Alamat e-mail : <i>(E-mail address)</i>
B MAKLUMAT LADANG <i>(DESCRIPTION OF FARM)</i>		
[1] Alamat Ladang : <i>(Farm Address)</i>		
[2] Nombor Lot : <i>(Lot Number)</i>	[3] Blok : <i>(Block)</i>	[4] Kampung : <i>(Village)</i>
[5] Mukim: <i>(Province)</i>	[6] Daerah / Jajahan : <i>(District)</i>	[7] Negeri : <i>(State)</i>
[8] Keluasan Fizikal Ladang (hektar) : <i>Area (hectares)</i>		
[9] Tarikh Tanah Mula Dibuka : <i>(Date of Land was Opened)</i>		
[10] Jenis Ladang : <i>(Type of farm)</i> Sila tanda [✓] di ruang yang disediakan. <i>(Please tick [✓] in the appropriate space given)</i>		
<input type="checkbox"/> Ladang Individu <i>Smallholder Farm</i>		
<input type="checkbox"/> Syarikat <i>Company</i>		
<input type="checkbox"/> Taman Kekal Pengeluaran Makanan (TKPM) <i>The Permanent Food Park Farm (TKPM)</i>		
<input type="checkbox"/> Individu <i>(Individual Farm)</i>		
<input type="checkbox"/> Syarikat <i>(Company)</i>		
<input type="checkbox"/> Projek / Program Jabatan Pertanian <i>Project's under Department Of Agriculture</i>		
<input type="checkbox"/> Stesyen / Pusat Pertanian <i>(Station / Agriculture Center)</i>		
<input type="checkbox"/> Institut Pertanian <i>(Agricultural Institute)</i>		
<input type="checkbox"/> Pusat Latihan Pertanian <i>(Agricultural Training Center)</i>		
<input type="checkbox"/> Lain-lain <i>(Others)</i> Sila nyatakan <i>(Please specify)</i> :		

<input type="checkbox"/>	<p>Projek di bawah Agensi Kementerian Pertanian Dan IAT <i>Agency Project's under Ministry of Agriculture & Agro-based Industry</i></p> <p>Sila nyatakan : <i>(Please specify)</i></p>	
<input type="checkbox"/>	<p>Lain-lain <i>Others</i></p> <p>Sila nyatakan : <i>(Please specify)</i></p>	
<p>[11] Adakah ladang ini menyertai Program Ladang Kontrak di bawah kendalian FAMA?</p> <p> <input type="checkbox"/> Ya <i>(Yes)</i> <input type="checkbox"/> Tidak <i>(No)</i> </p>		
<p>[12] Sistem Ladang : <i>(Farming system)</i></p> <p>Sila tanda [✓] di ruang yang disediakan. <i>(Please tick [✓] in the appropriate space given)</i></p> <p> <input type="checkbox"/> Terbuka <i>Open</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Separa Tertutup <i>Partially Closed</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Bertutup Penuh <i>Closed</i> </p>		
C	[13] JENIS TANAMAN YANG DIUSAHAKAN <i>(TYPE OF CROP PLANTED)</i>	
Komoditi <i>Type of commodities</i>	Jenis tanaman <i>Type of crops</i>	Keluasan bertanam (ha) <i>Planted area (ha)</i>
Buah-buahan <i>(Fruits)</i>		
Sayur-sayuran <i>(Vegetables)</i>		
Lain-lain <i>(Others)</i>		
Jumlah Keluasan Ladang Bertanam dalam (ha) :		=
<i>Total planted area in (ha)</i>		
D	[14] SALURAN PEMASARAN <i>(MARKETING CHANNELS)</i>	
<p>Sila tanda [✓] di ruang yang disediakan. <i>(Please tick [✓] in the appropriate space given)</i></p>		
<input type="checkbox"/> Jualan Terus Kepada Pengguna <i>Direct sales to consumers</i>	Pasaran Dalam Negara <i>(Market within country)</i>	
<input type="checkbox"/> Jualan Menerusi Orang Tengah <i>Sales to middleman</i> Sila nyatakan : <i>(Please specify)</i>		
<input type="checkbox"/> Eksport <i>Export</i> Sila nyatakan negara : <i>(Please specify the country)</i>	Pasaran Luar Negara <i>(Overseas market)</i>	

E	[15] PENGESAHAN (CONFIRMATION)		
<p>Saya mengesahkan bahawa segala butiran yang dinyatakan di atas adalah benar dan akan menurut segala syarat-syarat dalam keperluan pematuhan MS 1784:2005. <i>I hereby declare that the information given above are correct and will abide with all rules specified in the requirement MS 1784:2005.</i></p>			
[1] Tandatangan Pemohon / Cop Syarikat : <i>(Signature of applicant / Company seal)</i>			
[2] Tarikh : <i>(Date)</i>			
<p>Sila hantarkan borang permohonan yang telah diisi dan dokumen berkaitan (Lampiran 1) MELALUI PEJABAT PERTANIAN DAERAH kepada:</p> <p><i>Please send the completed application form and document (Attachment 1) THROUGH DISTRICT OF AGRICULTURE OFFICE to:</i></p> <p style="text-align: center;">Urus Setia Seksyen Pensijilan Ladang Seksyen Pengembangan Pertanian (S2P) Peti Surat No. 582 89208 Tuaran No. Tel: 088-788645 No. Faks: 088-787135 E-mail: MohdNazih.Kaliwon@sabah.gov.my</p>			
F	UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI PEMBIMBING		
MAKLUMAT MENGENAI PEGAWAI PENASIHAT ATAU PEGAWAI PEMBIMBING DARIPADA JABATAN PERTANIAN <i>(INFORMATION OF FARM ADVISOR FROM DEPARTMENT OF AGRICULTURE)</i>			
[1] Nama Pegawai Pembimbing : <i>(Name of Farm Advisor)</i>			
[2] Jawatan : <i>(Position)</i>			
[3] Kawasan Perkhidmatan: <i>(Service area)</i>			
[4] Alamat Pejabat : <i>(Office Address)</i>			
[5] Poskod : <i>(Postcode)</i>		[6] Daerah / Jajahan: <i>(District)</i>	[7] Negeri : <i>(State)</i>
[8] No. Telefon Pejabat : <i>(Office No.)</i>		[9] No. Telefon Bimbit : <i>(Mobile No.)</i>	[10] No. Faks : <i>(Fax No.)</i>
[11] Alamat e-mail : <i>(E-mail address)</i>			
<p>Sila sertakan dokumen berikut bersama dengan permohonan ini: <i>(Please attached the following documents together with this application)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Borang MyGAP 1-2 <i>(Form MyGAP 1-2)</i> 2. Dokumen yang berkaitan seperti yang dinyatakan dalam Senarai Semak Permohonan MyGAP 1-3 <i>(Relevant documents as specify in the Senarai Semak Permohonan MyGAP 1-3)</i> 			
G	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT URUS SETIA PENSIJILAN (FOR OFFICIAL USE)		
[1] Tarikh Didaftar : <i>(Date register)</i>			
[2] No. Pendaftaran : <i>(Registration No.)</i>			
[3] Tandatangan Urus Setia dan Cop : <i>(Signature of Secretariat and stamp)</i>			

Lampiran 1

Sila sertakan salinan dokumen berikut;

Bil	Pekara	Tindakan Pemohon (/)
1.	Kad Pengenalan/Sijil Daftar Syarikat (SSM)	
2.	<p>Bukti status tanah yang diusahakan;</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Tanah Hak Milik Sendiri –Bukti Salinan Geran Hak Milik Sendiri ii. Tanah Sewa/Pajak – Bukti Salinan Perjanjian Sewa/Pajak Tanah atau Surat Kebenaran Yang Masih Sah Laku Beserta Salinan Geran Pemilik iii. Tanah LPS (TOL) – Bukti Salinan Lesen Pendudukan Sementara Yang Sah Laku /Surat Permohonan Dalam Proses Pembaharuan LPS daripada Pejabat Tanah iv. TKPM – Bukti Salinan Surat Pengesahan Peserta TKPM/ Surat Perjanjian Peserta Dengan Jabatan Beserta Pelan Lot TKPM Keseluruhan v. Tanah di Pusat Pertanian atau Stesyen Di Bawah Persekutuan/Negeri – Bukti Surat Persetujuan Daripada Pengarah Bahagian/Negeri Beserta Dengan Pelan Lot Stesyen /Pusat Keseluruhan vi. Tanah Kerajaan Negeri/ Anak Syarikat atau Badan Berkanun – Bukti Surat Kebenaran daripada Ketua / Pengurus Agensi Berkenaan <p><i>* Permohonan yang lebih daripada 1 lot perlu berada dalam lingkungan 1 km persegi daripada lot asal. Jika jarak lot tersebut melebihi daripada 1 km persegi, perlu mengemukakan permohonan yang berasingan</i></p>	
3.	Peta lokasi ke ladang	
4.	Pelan blok tanaman bagi ladang yang lebih daripada 10 ha	